

VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. PR-72/2023(4.91)
(FIKSUOTOS KAINOS KAINODARA)

2023-06-__ Nr. _____
Vilnius

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus, įm.k. 190756087, atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojos parodoms ir edukacijai, pavaduojančios generalinį direktorių Jolantos Jurašienės, veikiančios pagal muziejaus nuostatus, toliau vadinama Pirkėju, ir

Uždaroji akcinė bendrovė "Nsoft", įm. k. 300079869, atstovaujama direktoriaus Luko Radvilavičiaus, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama Pardavėju, toliau kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

vadovaudamiesi neskelbiamos apklausos, vykdytos CVP IS pirkimu Nr. 672321 viešojo pirkimo rezultatais, sudarė šią pirkimo sutartį, toliau vadinama Sutartimi.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Pardavėjas įsipareigoja parduoti ir į nuosavybės teisę perleisti **kasos aparatus ir su jais susijusią įrangą** (toliau – prekė(-ės)), o Pirkėjas įsipareigoja už perduotas tinkamas prekes atsiskaityti sutartyje nurodyta tvarka. Reikalavimai Prekėms ir kiekiai yra apibrėžti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) (toliau – TS).

II. PREKIŲ PRISTATYMO TERMINAI IR VIETA

2.1. Prekių pristatymo terminas yra 30 k.d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Prekių pristatymo terminas negali būti pratęstas.

2.2. Prekių perdavimas įforminamas perdavimo-priėmimo aktu, kurį pasirašo įgalioti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai prekių perdavimo metu.

2.3. Prekės turi būti pristatytos adresu: Vilniaus g. 24, Vilnius.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. **Pradinė sutarties kaina yra 5602 (penki tūkstančiai šeši šimtai du Eur, 0 ct) be PVM (6778,42 (šeši tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt aštuoni Eur, 42 ct) su PVM).**

3.2. Sutartyje ir jos galimiems keitimo atvejams yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuota kaina.

3.3. Sutartį numatoma finansuoti iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų, naudojant sąskaitų apmokėjimo būdą pagal Projektų administravimo ir finansavimo taisykles (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės), patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. spalio 8 d. įsakymu Nr. 1K-316.

3.4. Prekių kaina (nurodyta 3.1 p.), yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas. Pirkėjas neturi patirti jokių papildomų išlaidų, susijusių su prekių perdavimu, pristatymu.

3.5. Prekių kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl prekių kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas. Prekių kainai įtakos negali turėti darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas

3.6. Nors ir bus siekiama atsiskaityti už prekes ne vėliau nei per 30 kalendorinių dienų, Pirkėjas įsipareigoja įvykdyti apmokėjimą Pardavėjui už pateiktas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Sutartyje numatyti apmokėjimo terminai gali būti keičiami pasikeitus Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nurodytiems apmokėjimo terminams. Gali būti nustatyti ne ilgesni apmokėjimo terminai nei Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių pakeitimuose, susijusiuose su ekstremalios situacijos paskelbimu.

3.7. Prekių kaina gali būti perskaičiuojama tik dėl pasikeitusio pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). Kaina gali būti perskaičiuojama tokia tvarka:

3.7.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama prekių kaina yra tik dėl PVM. Pasikeitus kitiems mokesčiams prekių kaina neperskaičiuojama;

3.7.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

3.7.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, prekių kainoje esantis PVM tarifas nepatiktoms prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

3.7.4. prekių kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

3.7.5. perskaičiuota prekių kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos ir tik tai prekių vertei, dėl kurios dar nėra sudaryta prekių priėmimo-perdavimo aktas.

3.8. Pardavėjas sąskaitas faktūras teikia tik elektroniniu būdu. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

3.9. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

3.10. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais (jeigu jie pasitelkiami) tokiomis sąlygomis:

3.10.1. sudarius Sutartį, Pardavėjas ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

3.10.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.10.3. subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui sutartyje nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

3.10.4. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams, pateikdamas raštišką tokio prieštaravimo Pirkėjui ir subtiekeju pagrindimą;

3.10.5. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti kokybiškas, tinkamai ir laiku pristatytas prekes;

4.1.2. už pristatytas prekes sumokėti Pardavėjui šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. pristatyti kokybiškas šioje Sutartyje ir jos prieduose numatytas prekes bei vykdyti kitus Sutartyje ir jos prieduose nustatytus įsipareigojimus Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, prekių tiekimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias;

4.2.2. kartu su prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją, įskaitant prekių priežiūros instrukcijas bei suteikiamos garantijos raštą;

4.2.3. atlyginti Pirkėjui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

4.2.4. **suteikti 2 metų (24 mėn) garantiją.** Garantija turi galioti visoms prekėms (-ių) sudėtinėms dalims. Dėl šio įsipareigojimo taikymo Pirkėjas, per papildomo garantinio laikotarpio terminą, raštu privalo kreiptis į Pardavėją, nurodydamas prekės defektus ir jų ištaisymo (arba prekės pakeitimo į tokią pačią) terminą. Garantija turi būti taikoma visiems ir bet kokiems nustatytiems prekių trūkumams ir gedimams išskyrus tokius trūkumus ir gedimus, kurie atsiranda Pirkėjui pažeidus prekių eksploatavimo sąlygas, kurios nurodytos Pardavėjo pateiktoje

prekių naudojimo instrukcijoje. Garantija apima ir dokumentų, susijusių su prekėmis, trūkumų ištaisymą, t. y. garantija taikoma visam Techninėje specifikacijoje ir Pasiūlyme nurodytam pirkimo objektui;

4.2.5. laikytis Aplinkos apsaugos kriterijų, patvirtintų LR Aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo“ (toliau – Tvarka) 4.1. punkte nustatytos sąlygos, dėl „Produktų, kurių viešiesiems pirkimams ir pirkimams taikytini minimalūs aplinkos apsaugos kriterijai, sąraše, nurodytame Tvarkos aprašo 1 priede ir atitinka visus produktui nustatytus ir aplinkos ministro įsakymu patvirtintus minimalius aplinkos apsaugos kriterijus, nurodytus Tvarkos aprašo 2 priede;“. **Taigi, siekiant įvertinti prekių atitikimą aplinkosauginiams reikalavimams, tiekėjas turi pateikti dokumentus, kurie atitiktų Tvarkos III skyriaus „BIURO ĮRANGA IR BUITINĖ TECHNIKA“ 3. papunktį. Tinkami bus laikomi dokumentai, kurie aprašyti Tvarkoje, deklaracijos (jeigu tiekėjas pats yra gamintojas) arba trečiųjų šalių išduoti išrašai, jog parduodamuose gaminiuose prekės yra aukščiausios energinio efektyvumo klasės, nustatytos Europos Komisijos perduotuose reglamentuose dėl gaminių energijos vartojimo efektyvumo ženklinimo reikalavimų; o jeigu šie reikalavimai netaikomi, tai, kad prekės atitinka Europos Komisijos reglamentuose dėl gaminių ekologinio projektavimo nustatytus efektyvaus energijos vartojimo kriterijus.**

4.2.6. per 7 kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo, Pardavėjas privalo raštu Pirkėjui pateikti Sutarties 4.2.5. punkte aprašomos sąlygos atitiktą įrodančius dokumentus(-ą). Jeigu Pardavėjas pateikia dokumentus anksčiau nei per šį terminą, o Pirkėjas dėl jų turi pastabų, jos gali būti pateiktos (žodžiu arba raštu) Pardavėjui, tačiau visais atvejais pilną Sutarties 4.2.5. p. apimtimi aprašomą turinį atitinkantys dokumentai turi Pirkėją pasiekti ne vėliau kaip per 7 k. d. Jeigu Pirkėjas niekaip neinformuoja Pardavėjo po to, kai Pardavėjas pateikia aplinkos apsaugos kriterijus grindžiančius dokumentus, tada laikoma, jog dokumentų apimtis ir turinys atitinka Sutarties reikalavimus. Iš Pardavėjo priimami tokie dokumentai, kurie atitinka bei įrodo 4.2.5 p. reikalaujamą turinį. **Šio Sutarties punkto nesilaikymas arba tinkamų dokumentų nepateikimas bus laikomas esminiu sutarties vykdymo pažeidimu.**

4.3. Pardavėjas garantuoja, kad prekių kokybė jų pateikimo Pirkėjui momentu atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, standartus ir normas, taikomas šios rūšies prekėms.

4.4. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiektėjai: nėra. Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Pirkėjo atstovui subtiektėjų kontaktinius duomenis ir subtiektėjų atstovus.

4.5. Sutarties galiojimo metu subtiektėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiektėjų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiektėjui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiektėjai nebuvo žinomi) subtiektėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiektėjų atsisakymas galimas tik apie tai informavus Pirkėją, raštu sudarius Šalių susitarimą prie Sutarties.

4.6. Pirkėjas reikalauja, kad kartu su informacija apie naujus subtiektėjus (kai jų pajėgumais remiamasi kvalifikacijai pagrįsti) būtų pateikti atitiktą kvalifikaciniais reikalavimams (jei jie buvo keliami) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Pardavėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti subtiektėjus.

4.7. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiektėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiektėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiektėjus, subtiektėjai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiektėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Kiekvienu atveju Pardavėjui praleidus prekių pristatymo termino prievolės įvykdymą, nustatytą šioje Sutartyje, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,02 procento delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Uždelsus laiku atsiskaityti už pristatytas prekes, Pirkėjas Pardavėjui reikalaujant moka 0,02 proc. delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną vėlavimo dieną.

5.3. Pardavėjui pateikus nekokybiškas prekes ir neatsižvelgus į Pirkėjo žodžiu išreikštas pastabas dėl prekių trūkumų, Pirkėjas turi teisę nepasirašyti perdavimo-priėmimo akto ar kito prekių perdavimą-priėmimą įrodančio dokumento ir per 2 k. d. raštu pareikšti Pardavėjui pretenziją, nurodant trūkumus bei reikalavimą pašalinti arba pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis prekėmis. Laikas, kuris Pirkėjui skirtas pareikšti pretenzijas įeina į Pardavėjo įsipareigojimus, apibrėžtus Sutarties 2.1. p. Trūkumų nepašalinus ar juos pašalinus netinkamai arba nekokybiškų prekių nepakeitus kokybiškomis prekėmis, jeigu dėl to yra pažeistas prekių pristatymo terminas, yra

skaičiuojami delspinigiai, kaip tai aprašyta Sutarties 5.1.p. Pirkėjas taip pat nevykdo mokėjimo, kol nebus ištaisyti Sutarties pažeidimai. Nustatytus pažeidimus Pardavėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

5.4. Pardavėjui pagal Sutartį priskaičiuoti delspinigiai gali būti išskaičiuojami iš Pirkėjo mokėtinų sumų Pardavėjui. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5.5. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str.

VI. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

6.1. Sudarydamos šią Sutartį Šalys patvirtina, kad supranta, jog nuo 2018 m. gegužės 25 d. yra tiesiogiai taikomas 2016 m. balandžio 27 d. priimtas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas). Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.

6.2. Jeigu poreikis tvarkyti asmens duomenis paaiškėja po Sutarties sudarymo, Šalys įsipareigoja nedelsiant sudaryti papildomą susitarimą dėl duomenų tvarkymo prie Sutarties ir imtis kitų būtinų priemonių siekiant užtikrinti atitiktį Reglamento reikalavimams.

VII. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos.

7.2. Pirkimo dokumentai, Pardavėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

7.4. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 15 dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutartis pažeidimu bus laikomas Sutarties 4.2.6. p. sąlygų pažeidimas, t.y. aplinkos apsaugos kriterijų reikalavimo atitikimą grindžiančių dokumentų nepateikimas arba netinkamas jo turinys. Taip pat esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas toks pažeidimas, kuris atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje nurodytus kriterijus, įskaitant, bet neapsiribojant:

7.4.1. jeigu Sutarties vykdymo laikotarpiu Pardavėjui priskaičiuotų delspinigių suma pasiekia 5 proc. pradinės Sutarties vertės;

7.4.2. jeigu Pirkėjas 5 (penkis) ar daugiau kartų raštu informuoja Pardavėją apie jo padarytus Sutarties ir (ar) techninės specifikacijos ir (ar) užsakymo vykdymo pažeidimus;

7.4.3. Pardavėjas be Pirkėjo žinios pasitelkia Sutarčiai vykdyti naują subtiekęją;

7.4.4. paaiškėja, kad Pardavėjas, kartu su pasiūlymu pateikė melagingą informaciją, turėjusią reikšmės pasiūlymo vertinimui;

7.4.5. jei Pardavėjas nutraukia Sutartį vienašališkai nenurodant priežasties.

7.6. Šalys gali nutraukti Sutartį abipusiu raštišku Šalių susitarimu, taip pat kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

7.7. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7.8. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

7.9. Pirkėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Strateginio planavimo ir investicijų skyriaus vadovas Arūnas Steponėnas, arunas.steponenas@lndm.lt, +37068365531.

7.10. Pardavėjo už šios Sutarties vykdymą atsakingas asmuo – Projektų vadovas Sergej Blaško, +37065901002, sergej@nsoft.lt

7.11. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

7.12. Sutartis pasirašyta elektroninių būdu. Sutartį pasirašo ir elektroniais paštais pasirašytu dokumentu pasikeičia abi šią Sutartį sudarančios Šalys.

7.13. Sutarties priedai:

7.13.1. techninė specifikacija (1 priedas)

7.13.2. Pardavėjo viešajam pirkimui pateiktas pasiūlymas (2 priedas).

VIII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus

Įm. kodas 190756087

PVM mokėtojo kodas LT907560811

Didžioji g. 4, Vilnius, LT 01128

A.s. Nr. LT78 7044 0600 0790 8074

tel.: 8 5 262 80 30, faksas: 8 5 212 60 06

el. paštas: muziejus@lndm.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Generalinio direktoriaus pavaduotoja parodoms ir
edukacijai, pavaduojanti generalinį direktorių Jolanta
Jurašienė

Pardavėjas:

UAB nSoft

Įmonės kodas 300079869

PVM kodas: LT100001469415

Adresas: Žalgirio g. 88a, Vilnius

Bankas: UAB Paysera LT

Sąskaita: LT403500010002454383

Direktorius tel. +37065510655

info@nsoft.lt; sąskaitoms: adm@nsoft.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė:

Direktorius
Lukas Radvilavičius

Įsigijamų prekių techninė specifikacija:

| | |
|---|---|
| Kasos aparatas | |
| Kasos aparato tipas | Kasos aparatas |
| Kiekis | 2 kompl. |
| Fiskalinis blokas | |
| Fiskalinio bloko parengimas | Turi būti įmanoma parengti perkančiosios organizacijos nurodytą aparatą pagal LR teisės aktus, nurodančius kompiuterinių fiskalinių blokų naudojimą, plombavimą ir registravimą |
| Fiskalinio bloko atitikimas | Turi atitikti įsigaliojusius kasos aparatų elektroninių kontrolinių juostų duomenų kaupimo ir saugojimo specialius techninius reikalavimus nuo įrangos pateikimo datos su elektronine kontrole kasos juosta su galimybe peržiūrėti ją dienos bėgyje |
| Fiskalinio bloko fiskalinių dienos Z ataskaitų skaičius | Ne mažiau kaip 24000 |
| Pardavimo registravimas | Turi būti |
| Prekių grąžinimo registravimas | Turi būti |
| Kvitų atidėjimo ir atstatymo registravimas | Turi būti |
| Fiskalinių ataskaitų (kaupimas) | Turi būti |
| Fiskalinio bloko abipusė sąsaja | Turi būti galima duomenis nusiųsti į fiskalinį bloką ir iš jo gauti |
| Spausdinimo funkcijos užtikrinimas į kvitų spausdinimo įrenginį | Turi būti |
| Fiskalinio bloko sertifikavimas | Turi atitikti LR teisės aktuose nustatytus reikalavimus. |
| Fiskalinio bloko sertifikavimas | Turi būti sertifikuotas naudojimui Lietuvos Respublikoje (turi būti įtrauktas į Lietuvos Respublikoje leidžiamų naudoti kasos aparatų ir prekybos (paslaugų teikimo) automatų modelių sąrašą) |
| Pinigų stalčius | |
| Kasos aparato pinigų stalčiaus instaliavimas | Turi būti jungiamas prie fiskalinio bloko arba kvitų spausdintuvo |
| Kasos aparato pinigų stalčiaus medžiaga | Turi būti metalas arba lygiavertė medžiaga |
| Kasos aparato atsarginio atidarymo galimybė | Turi būti |
| Kasos aparato užrakinimo galimybė | Turi būti |
| Kasos aparato skyriai | Turi būti ne mažiau kaip 4 |
| Kliento displėjus | |
| Kasos aparato kliento displėjaus tipas | Turi būti VFD (vakuuminė fluorescencinė) arba LCD arba lygiavertė |
| Kasos aparato kliento displėjaus kojėlė | Turi būti (gali būti ir reguliuojama, ir stacionari) |
| Kasos aparato kliento displėjaus funkcinės savybės | Turi būti rodomos lietuviškos raidės, valiuta rodoma eurai |
| Kvitų spausdintuvas | |
| Kvitų spausdintuvo tipas | Turi būti terminis |
| Kvitų spausdintuvo savybės | Turi spausdinti firminį ženklą (logotipą) |
| USB atstuminio kortelių skaitytuvas | |
| USB atstuminio kortelių skaitytuvo (RFID) tipas | Įsigijamas atstuminis kortelių skaitytuvas (RFID) turi derėti su kita šiuo pirkimu įsigijama įranga. |

| | |
|---|---|
| USB atstuminio kortelių skaitytuvo (RFID) komplektacija | Turi būti visi kabeliai, adapteriai ir kitos sudedamosios dalys bei medžiagos, reikalingos visų užsakomos sistemos įrenginių sujungimui, užtikrinant normalų sistemos funkcionavimą (pvz., maitinimo , USB kabeliai ir t.t.). |
| USB atstuminio kortelių skaitytuvo (RFID) kortelė | Turi būti PVC arba lygiavertės medžiagos kortelė tinkanti atstuniam kortelių skaitytuvui. |
| Nešiojamas brūkšninių kodų skaitytuvas | |
| Nešiojamas brūkšninių kodų skaitytuvo procesorius | Turi būti ne mažiau 4 branduolių ir dažnis ne mažesnis nei 1.2 GHz |
| Nešiojamas brūkšninių kodų skaitytuvo operacinė sistema | Turi palaikyti Android arba lygiavertę operacinę sistemą |
| Nešiojamas brūkšninių kodų skaitytuvo liečiamo ekrano įstrižainė | Ne mažiau 4“ |
| Nešiojamas brūkšninių kodų skaitytuvo atsparumas | ne mažiau kaip IP54 |
| Nešiojamas brūkšninių kodų skaitytuvo bevielės ryšys | Turi būti |
| Nešiojamas brūkšninių kodų skaitytuvo baterija ir krovimo stotelė | Baterija ir krovimo stotelė turi įeiti į brūkšninio kodo skaitytuvo komplektą bei tikti nešiojamam brūkšninių kodų skaitytuvui. |

Garantija (visiems šioje pirkimo dalyje aprašomiems gaminiams) – 24 mėn.

Visi gaminiai turi derėti (veikti) tarpusavyje kaip vieninga kasos aparato sistema.



**PASIŪLYMAS
KASOS APARATAS IR SU JUO SUSIJUSI ĮRANGA**

2023-06-07

(data)

Vilnius

(vieta)

Lietuvos nacionaliniam dailės muziejui
Didžioji g. 4, Vilnius

1 lent.

| | |
|---|---|
| Tiekėjo pavadinimas ir įm. kodas | UAB „nSoft”. Juridinio asmens kodas: 300079869 |
| Tiekėjo adresas | Žalgirio g. 88A, Vilnius LT-09303. |
| Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė | Sergej Blaško |
| Telefono numeris | +370 659 010 02 |
| Fakso numeris | - |
| El. pašto adresas | sergej@nsoft.lt |

Ūkio subjektai, kurių pajėgumais nesiremama:

2 lent.

| Eil. Nr. | Ūkio subjekto pavadinimas, įmonės kodas, adresas | Įsipareigojimų objektas ir sutarties vykdymo dalis proc. (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) | Pirkimo dalis, kuriai pasitelkiamas ūkio subjektas |
|----------|--|---|--|
| 1. | - | (dalyvis nurodo, kokias sutarties apimčiai ir kokius subteikėjus, jeigu jie yra žinomi, jis ketina pasitelkti) | (dalyvis nurodo, kokias pirkimo dalis yra pasitelkiami ūkio subjektai) |
| 2. | - | ... | ... |

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti ūkio subjektą (-us).



PASIŪLYMO KAINA

3 lent.

| Eil. Nr. | Prekių pavadinimas | Mato vnt. | Kiekis | Vieneto kaina (be PVM) | Kaina, Eur be PVM (4x5) | Kaina, Eur su PVM (viso kiekio)* |
|----------|--|-----------|--------|------------------------|-------------------------|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Kasos aparatas ir su juo susijusi įranga (atitinka techninę specifikaciją) | Kompl. | 2 | 2801 | 5602 | 6778,42 |

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais: šeši tūkstančiai septyni šimtai septyniasdešimt aštuoni EUR ir 42 centų su PVM (jeigu tiekėjas yra ne PVM mokėtojas, tokiu atveju nurodoma bendra pasiūlymo kaina žodžiais be PVM).

Kaina pateikiama, nurodant 2 (du) skaičius po kablelio.

*Jei 3 lentelės 7 eilutėje „Kaina, Eur su PVM“ nepildomas, nurodomos priežastys, dėl kurių PVM nemokamas: _____.

SU PASIŪLYMU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI

| Eil. Nr. | Dokumento pavadinimas | Lapų skaičius |
|----------|-----------------------|---------------|
| 1. | - | - |
| ... | | |

KONFIDENCIALI INFORMACIJA

| Eil. Nr. | Pateikto dokumento pavadinimas |
|----------|--------------------------------|
| 1. | - |
| ... | |

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtintu, kad:

- 1) sutinku su visomis pirkimo dokumentuose nustatytomis sąlygomis;
- 2) pasiūlyme pateikti duomenys yra tikri.

Rajiktu vadovas
(tiekejo arba įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

[parašas]
(parašas)

Sergej Blaško
(vardas, pavardė)